

ORIENTAÇÕES DE BOAS PRÁTICAS PARA PARTICIPAR DE AUDIÊNCIAS E JULGAMENTOS POR VIDEOCONFERÊNCIA

- Escolha um local tranquilo e silencioso;
- Preferencialmente utilize fones de ouvidos com microfone para melhor qualidade da reunião;
- Se estiver em local aberto, necessariamente utilize fones de ouvido. Assim você ouve melhor e cancela as distrações do fundo, além de manter o sigilo das informações;
- Verifique a iluminação para que sua imagem não fique com sombras ou muito escura;
- Posicione bem a câmera, de preferência na altura dos seus olhos. Evite ficar com o rosto muito perto ou muito longe da câmera;
- Entre na sala de reunião com antecedência de 30 minutos para testar o funcionamento dos equipamentos;
- Mantenha uma boa imagem pessoal e do ambiente – será feito registro de imagem dos participantes para arquivo em ata;
- Por padrão o microfone estará desabilitado na entrada da reunião;
- Mantenha o microfone desligado para evitar ruídos. Ele deverá ser ativado apenas na hora em que for instado a se manifestar;
- Se expresse de forma natural, como se estivesse dialogando com alguém à sua frente. Não é necessário falar alto;
- Mantenha a câmera ligada durante toda a sessão. Isso facilita a interatividade na reunião;
- Evite movimentos bruscos, movimentos rápidos causam distorções na tela;
- Não é permitido imagem de fundo virtual;
- Não repasse informações de acesso à sala virtual para terceiros;
- Haverá recursos de segurança da sala de espera para permitir a entrada somente de pessoas autorizadas;
- Ao entrar, informar o nome e sobrenome, assim como, apresentar em estilo selfie documento de identificação com foto;
- Não será permitida a gravação da audiência/julgamento pelas partes;
- No ato da aceitação da participação, a parte declara estar ciente e concordar com os termos de sigilo das informações do processo e da sessão em julgamento, bem como pelo correto funcionamento da sua conexão, não podendo ser alegado problemas desta ordem.